



Description

Le/la secrétaire médical(e) gère l'administration dans un cabinet médical. Il/Elle organise les rendez-vous, réceptionne les patients et classe les divers documents afin d'assurer le suivi des dossiers (fichier médical du patient, facturation, rapport d'analyse, etc.). Contrairement aux assistants médicaux, les secrétaires médicaux ne secondent pas les médecins durant les consultations (laboratoire et radiologie).

Objectifs

Maîtriser les disciplines propres au domaine médical, acquérir des éléments pratiques pour être opérationnel dans un secrétariat d'hôpital, de clinique ou de cabinet médical. Un enseignement intensif dispensé par des professeurs dynamiques en relation directe avec la pratique pour une vraie mise en situation.

Conditions d'admission

- Être issue du domaine commercial ou paramédical
- Un entretien avec la direction

Ce cours est ouvert à toute personne intéressée, issue du domaine commercial ou paramédical souhaitant utiliser ses compétences dans un cabinet médical ou un centre médical.

Début et durée des cours

La formation dure une année scolaire (2 semestres) dans des classes à petits effectifs. Les cours ont lieu le samedi, en horaire continu de 08h15 à 15h45 (pause de 60 minutes à midi).

Rentrée fin août et février

Débouchés

La réussite des examens donne droit au diplôme de secrétaire médical(e). Les lauréat(e)s peuvent chercher un emploi dans un hôpital ou une clinique.

Attestation d'études

La réussite des examens organisés par l'École, sous le contrôle d'experts du milieu médical, donne droit au diplôme de secrétaire médical(e) de l'École Panorama, membre de la Fédération Suisse des Ecoles Privées (FSEP) et de l'Association Vaudoise des Ecoles Privées (AVDEP).

Vacances

Les vacances correspondent à celles des écoles obligatoires du canton de Vaud. Possibilité de télécharger le calendrier scolaire sur www.panorama.ch/infos_pratiques

Légitimation

L'École Panorama est accréditée par la DGEF du canton de Vaud. Elle est certifiée EduQua, membre de la Fédération Suisse des Ecoles Privées (FSEP) et de l'Association Vaudoise des Ecoles Privées (AVDEP).



Programme de la formation

- Anatomie/physiologie
- Pathologie
- Terminologie médicale
- Pharmacologie
- Correspondance médicale et dictaphone
- Assurances, caisses maladie et Tarmed
- Gestion administrative d'un cabinet médical et gestion hospitalière

Ce programme peut également être suivi partiellement. Une attestation de scolarité est alors délivrée.

Écolage

Finance d'inscription CHF **300.00**
Frais d'ouverture du dossier

Les supports pédagogiques et les droits d'auteur sont facturés forfaitairement par semestre CHF **100.00**

Écolage (2 semestres)

Plusieurs manières sont possibles

- | | | |
|------------------------------------|--------|---------------------|
| • ou Paiement annuel d'avance | (1 x) | CHF 4 900.00 |
| • ou Paiement semestriel d'avance | (2 x) | CHF 2 520.00 |
| • ou Paiement trimestriel d'avance | (4 x) | CHF 1 300.00 |
| • ou Paiement mensuel d'avance | (10 x) | CHF 550.00 |

Taxes d'examens
Examen final CHF **300.00**



ADRESSE

Ecole Panorama
Rue de la Tour 8 bis
1004 Lausanne, Suisse

Contactez-nous !

Nous sommes à votre disposition pour répondre à vos questions
au +41 (0) 21 323 69 07 ou ecoles@rochepanorama.ch

HORAIRES

Lundi-Vendredi
08h00 -12h30
13h30 -17h30